

人工【加選：特殊情形無法以網路加選】申請書(112版-V2)
 研究生每學期選課最高 15 學分、大學生每學期選課最高 28 學分

具役男專案申請服役資格學生 (請勾選)

系主任核章：

註冊組(進修教育組)查核：

姓名		申請日期	年 月 日
學號		學制	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部
系所名稱	系(所)	年級班別	年級 班
手機電話		必選修別	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
流水號		課程名稱	

選項及原因：(學生勾選)需經開課單位、授課老師簽核，否則不予受理。

【※同一課程若有多項因素，則均需勾選，以作為開課單位審核】

1. 大學部前一學期成績為全班排名前十名，經系主任核可加修一科目(須附成績單)
2. 大四預研究生修讀碩士班課程(須附預研究生錄取證明、碩士推甄錄取證明)
3. 跨部修【限四年級應屆畢業生及延修生】(請注意就讀系所規範)
4. 大四未修滿 6 門通識課程。
5. 應屆畢業生或延修生學分不足，無法如期畢業。
6. 網路選課人數額滿或系統擋選。
7. 特殊身份：轉學生、轉系生、復學生、延修生、陸生
8. 加選外語實務訓練(1)：限三四年級，須附二次多益或其他英檢成績證明(不可同時修外語實務訓練 1 與 2，必須先修外語實務訓練 1 及格才可修 2)
9. 加選外語實務訓練(2)：須附外語實務訓練(1)成績及格證明
10. 其他原因簡述：_____

開課單位查核	教室容量：_____人 <input type="checkbox"/> 同意，加選後共_____人，並且 <input type="checkbox"/> 將更換教室。 <input type="checkbox"/> 不同意。 <input type="checkbox"/> 將在原教室增加座位。
授課教師意見	<input type="checkbox"/> 同意加選 <input type="checkbox"/> 不同意加選 教師簽章：
開課單位簽核	【由開課單位主管或經主管授權之承辦人員簽核】 簽章：
備註	完成選課後，請於 <u>加退選結束前</u> 送至 <u>課務組</u> 或 <u>進修教育組</u> 。

※依個人資料保護法之相關規定，本申請書填寫之個人資料及附件資料僅做為本校業務之用本申請書

保存年限為 1 年，掃描電子檔 5 年